

.....
(imię i nazwisko beneficjenta)

.....
(adres zamieszkania)

Data wpływu do WFOŚiGW¹

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w

WNIOSEK o płatność nr.....

w ramach umowy dotacji nr

w ramach umowy pożyczki nr²

Wnioskuję o wypłatę kwoty:

Wyżej wymienione środki proszę przekazać na:

- 1) rachunek bankowy wykonawcy wskazany w dokumentach księgowych, załączonych do niniejszego wniosku w kwocie^{*)}
- 2) mój rachunek bankowy:w kwocie.....^{*)3}

Podstawą wypłaty środków są załączone do niniejszego wniosku o płatność:

- 1) Protokół odbioru robót wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do wniosku o płatność,
- 2) Potwierdzone przez WFOŚiGW za zgodność z oryginałem faktury, rachunki oraz inne dokumenty potwierdzające zakup materiałów⁴ lub usług w ramach przedsięwzięcia, Oryginały ww. dokumentów po oznaczeniu przez WFOŚiGW, że zostały „ sfinansowane ze środków umowy pożyczki/dotacji nr.... z dnia....., w kwocie....., na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego Czyste powietrze” zwracane są beneficjentowi,

¹ Pola zaszarzone wypełnia WFOŚiGW

² W przypadku gdy beneficjent zawarł jedną umowę dofinansowania (dotację albo pożyczkę) wypełnia dane jednej umowy, przy drugiej wpisując „nie dotyczy”.

³ Wypłata na rachunek beneficjenta jest możliwa jeżeli beneficjent przedstawi dokument poświadczający opłacenie z własnych środków dokumentów księgowych załączonych do wniosku.

⁴ Przez materiały rozumie się dokumentację, urządzenia, instalacje i wyroby budowlane wskazane w pkt. 9 programu priorytetowego „Czyste powietrze” oraz załączniku nr 1 „Wymagania Techniczne” do tego programu

^{*)} niepotrzebne skreślić

- 3) Kopia umowy z Wykonawcą potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeśli została zawarta oraz Beneficjent wnioskuje o dokonanie przelewu kwoty dotacji/pożyczki na rachunek Wykonawcy),
- 4) Dokument dokonanego przelewu lub inny dokument poświadczający opłacenie faktur, rachunków oraz innych dokumentów⁵.

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że wskazane we wniosku koszty kwalifikowane zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi zasadami kwalifikowania kosztów wskazanymi w Programie priorytetowym Czyste powietrze.
2. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że są mi znane skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.
3. Oświadczam, że właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie do złożonego przeze mnie zgłoszenia zamiaru wykonania prac budowlanych / że dysponuję ostateczną decyzją pozwolenie na budowę⁶, których dotyczy niniejsze przedsięwzięcie⁷.
4. Oświadczam, że posiadany przeze mnie wyżej wskazany rachunek bankowy jest wolny od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego oraz nie zostało wszczęte postępowanie mogące skutkować takim zajęciem, a w konsekwencji przejściem przez uprawniony organ środków wypłaconych przez Dotującego / Pożyczkodawcę.
5. Oświadczenie Wnioskodawcy o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że:

- nie uzyskałem dofinansowania zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych,
- uzyskałem dofinansowanie zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych w wysokości wykazanej w załączniku do wniosku o płatność - „Zestawienie dokumentów księgowych”. W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające.

Oświadczam ponadto, że nie będę ubiegać się w oparciu o ustawę o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm., o odzyskanie ze środków budżetu państwa kosztów podatku VAT, rozliczonych w ramach ww. wniosku i nie mam prawnej możliwości odliczenia tego podatku.

*) zaznaczyć właściwe

.....
(czytelny podpis Beneficjenta)

Oświadczam, że posiadam zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób, wskazanych w niniejszym oświadczeniu w ramach *Programu priorytetowego Czyste Powietrze*.

.....
(czytelny podpis Beneficjenta)

.....
data i czytelny podpis beneficjenta

⁵ Dokument dołącza się w przypadku wniosku o wypłatę na rachunek beneficjenta

⁶ Niewłaściwe wykreślić.

⁷ Jeśli realizacja przedsięwzięcia nie wymagała dokonywana zgłoszenia bądź uzyskania pozwolenia na budowę, należy przekreślić cały punkt.

Kwota zaakceptowanych kosztów kwalifikowanych wynosi.....zł, słownie

złotych:.....
.....

Kwota zaakceptowana do uruchomienia przez pracownika WFOŚiGW na podstawie załączonych do wniosku dokumentów: zł, słownie złotych:.....
.....

w tym:

- 1) z umowy dotacji w kwocie:
- 2) z umowy pożyczki w kwocie:

.....
podpis pracownika WFOŚiGW, data

Potwierdzam spełnienie wszystkich warunków do dokonania wypłaty.

.....
podpis Kierownika Zespołu/koordynatora programu Czyste Powietrze, data

Potwierdzam ustanowienie wszystkich wymaganych zabezpieczeń. Wypłata dotacji/lub pożyczki ze środków WFOŚ* / ze środków NFOŚ*. Środki płatne z WFOŚ ujęte w Planie finansowym.

.....
podpis Dyrektora Ekonomiczno – Finansowego, data

Akceptuję wypłatę

.....
podpis Głównego Księgowego, data

Przelano dotację w kwocie..... pożyczkę w kwocie

Data przelewu..... pracownik księgowości, podpis.....

Lista załączników:

- 1) Zestawienie załączonych dokumentów księgowych (zgodnie ze wzorem określonym w zał. nr 1 do wniosku o płatność), wskazanych we wniosku o płatność, odzwierciedlających zakres zrealizowany zgodnie z zestawieniem finansowo – rzeczowym stanowiącym zał. nr 1 do umowy pożyczki,
- 2) Oryginały dokumentów księgowych⁸ (imiennie faktury, rachunki inne dokumenty księgowe), zgodne z zestawieniem w załączniku 1, potwierdzające zakup materiałów lub usług w ramach przedsięwzięcia; dokumenty księgowe powinny zostać wystawione na beneficjenta,
- 3) Dokumenty potwierdzające dokonanie płatności,
- 4) Protokół odbioru robót wykonawcy, obejmujący zakres rzeczowy objęty wnioskiem,
- 5) Kopie dokumentów potwierdzających otrzymanie dofinansowania ze środków publicznych,
- 6) Dokument potwierdzający montaż lub posiadanie źródła ciepła zgodnego z Wymaganiami Technicznymi określonymi w Załączniku Nr 1 do Programu (np. certyfikaty, zaświadczenia) – jeśli dotyczy,
- 7) Potwierdzenie trwałego wyłączenia z eksploatacji źródła ciepła (dotyczy: kocioł na węgiel, kocioł na biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny) - kserokopia imiennego dokumentu zezłomowania - formularz przyjęcia odpadów metali, o którym mowa w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, art. 102 (Dz.U.2018.0.992 z późn zm.) – jeśli dotyczy. W przypadku pozostałych rodzajów wymienianych źródeł ciepła potwierdzeniem trwałego wyłączenia z eksploatacji jest oświadczenie beneficjenta – jeśli dotyczy,
- 8) Charakterystyki energetycznej budynku (dołączanej do projektu budowlanego), która potwierdzi, że przegrody w nowobudowanym domu spełnią na dzień zakończenia przedsięwzięcia wymagania dla przegród określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujących od 31 grudnia 2020 roku (WT2021) – jeśli dotyczy. W przypadku, gdy charakterystyka energetyczna budynku, nie potwierdzi ww. warunku, a w trakcie budowy dokonane zostały zmiany wpływające na spełnienie przez przegrody WT2021, należy przedstawić wpis z dziennika budowy mówiący o dokonanej zmianie.
- 9) Kopia umowy z Wykonawcą potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeśli została zawarta oraz Beneficjent wnioskuje o dokonanie przelewu kwoty dotacji/pożyczki na rachunek Wykonawcy).

⁸ Dokument księgowy (faktura, rachunek) powinien zawierać co najmniej: określenie rodzaju dokumentu i jego numeru identyfikacyjnego, określenie stron (nazwy, adresy) dokonujących operacji gospodarczej, opis operacji oraz jej wartość, jeżeli to możliwe, określoną także w jednostkach naturalnych, datę dokonania operacji, a gdy dokument został sporządzony pod inną datą - także datę sporządzenia dokumentu, podpis wystawcy dokumentu